

ADMINISTRACIÓN

BANCA DIGITAL MULTIVA

Personas

Índice

Cambio de contraseña	3
Mis cuentas	4
Cambio de instrucción (Pagaré)	5
Cuentas destino.....	6
Alta de cuentas destino	7
Editar o eliminar una cuenta destino	10

Administración

En este menú se actualizan los datos de acceso del usuario y se permite registrar y administrar cuentas destino y servicios.

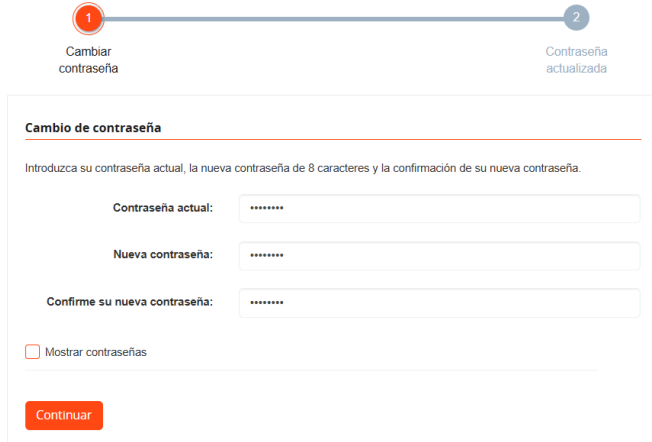
Cambio de contraseña

- 1) En el menú superior selecciona la opción de “Administración” / “Cambio de contraseña”.



- 2) Establece la nueva contraseña, la cual deberá cumplir con las siguientes características:
 - La longitud debe ser de exactamente 8 caracteres alfanuméricos.
 - No debe incluir caracteres especiales como símbolos o espacios.
 - Debe ser distinta al usuario.
 - No debe incluir las palabras “Multiva” ni “Banco”.
 - Sin secuencias como más de tres caracteres consecutivos o repetitivos.
 - Distinta de las últimas 5 contraseñas que hayan sido usadas previamente.

Cambio de contraseña



3) Ingresa la clave dinámica del Token Físico.



4) Con lo anterior la actualización de contraseña se concreta; será necesario ingresar nuevamente a la Banca Digital Empresas con la nueva contraseña.

Mis cuentas

Para asociar, modificar o desasociar un número celular a una cuenta Multiva, o bien asignar un alias, se debe realizar lo siguiente:

- 1) Del menú superior selecciona la opción de “Administración” / “Mis cuentas”. Identifica la cuenta, inversión o crédito que desees administrar y da clic en “Opciones”.

Mis Cuentas

Para actualizar cuentas que están pendientes de activar da clic aquí.

<input type="text"/> Buscar				
Vista (1) Exportar a Excel				
Empresa	Cuenta	Alias	Divisa	Celular asociado
TRANSPORTES JUAREZ		Tjuarezz	MXN	
1 - 1 de 1				
Multiva Integra (1)				
Fondos de inversión (6)				

Opciones

Desasociar celular
 Modificar celular
 Modificar alias

2) Se mostrará una lista desplegable con las siguientes opciones:

- *Asociar/Desasociar celular:* Con esto el número de celular de 10 posiciones se vinculará a la cuenta Multiva para recibir transferencias a través de SPEI móvil.
- *Modificar celular.*
- *Asignar/Modificar alias:* Este alias te ayudará a identificar la cuenta, inversión o crédito correspondiente.

Cambio de instrucción (Pagaré)

Dentro del menú “Mis cuentas”, puedes modificar la instrucción de los pagarés que se encuentren activos.

1) Identifica el producto correspondiente y selecciona el botón “Opciones” / “Cambio de instrucción”.

Mis Cuentas

Para realizar una actualización de mis cuentas dé clic aquí.

<input type="text"/> Buscar			
Vista (6)			
Pagaré (9)			
Cuenta	Alias	Plazo	Tasa
	PAGARE1D	1 día	4.28%
	PAGARE14D	14 días	4.58%
Opciones			
Modificar alias Cambio de instrucción			

- 2) Selecciona una nueva instrucción para el pagaré: *Reinvertir capital, Reinvertir capital e intereses o Depositar a la chequera.* *

Cambio de instrucción

Datos de la cuenta

Pagare: MM1828320003

Cambio de Instrucción:

Opciones de Instrucción

Reinvertir capital

Reinvertir capital e intereses

Depositar a la chequera

Aceptar
Cancelar

- 3) Verifica que la información sea correcta y confirma ingresando la clave dinámica generada con tu token.

***La nueva instrucción aplicará en la fecha de vencimiento del pagaré correspondiente.**

Cuentas destino

En este apartado se registran, consultan y editan las cuentas destino, tales como: cuentas de tercero Multiva, de otros bancos, servicios, créditos de otros bancos, de forma múltiple o masiva. *** Es importante tener en cuenta que, una vez registradas, se debe esperar un tiempo de 30 minutos antes de poder realizar operaciones en las cuentas.**

Mis cuentas

Transferencias

Pagos

Inversiones

Nómina

Consultas y reportes

Administración



Cambio de contraseña



Datos personales



Mis cuentas



Cuentas destino

Cuentas destino



Token

Consulta de token

Activar

Bloquear



Usuarios adicionales

Alta de cuentas destino

- I. Selecciona la opción “Agregar cuenta”.

Cuentas destino

Alta de cuentas en línea

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en “Agregar cuenta”

Agregar cuenta

Migrar registros

- II. Indica en el formulario la condiciones por tipo de registro.

Registro de cuentas

Viendo registro número: 1 Altas registradas: 0

Capture la información de su cuenta y dé clic en "Guardar y continuar", una vez ingresado el total de sus cuentas dé clic en "Guardar y finalizar".

Tipo de alta

Interbancarios

Utilice los checkbox para volver recurrente la información capturada en su siguiente registro.

Datos de la cuenta bancaria

Tipo de cuenta*

CLABE

☐ Recordar

Número CLABE* **Banco***

ingresa 18 dígitos

Seleccione un banco

Alias

Introduzca de 1 a 12 caracteres

Moneda*:

MXN

USD

Datos del beneficiario

Nombre del beneficiario* **RFC o CURP (opcional)**

☐ Recordar ☐ Recordar

Correo electrónico (opcional) **Celular (opcional)**

() - - - -

☐ Recordar ☐ Recordar

Datos de seguridad

Monto máximo*: **Periodo*:**

\$ ____ MXN

mensual

☐ Recordar ☐ Recordar

Guardar y finalizar
Eliminar registro

Los tipos de alta disponibles son:

- Cuentas tercero Multiva
- Interbancarios
- Créditos
- Servicios
- Pago de tarjetas de crédito

Los tipos de cuenta son:

- Número de cuenta
- Tarjeta de débito
- Número celular

Mediante esta opción se concluye el alta de los registros

Aquí se establece el monto máximo mensual por el cual se podrán enviar operaciones a la cuenta destino que se está registrando

III. Revisa que la información es correcta.

Cuentas destino

Alta de cuentas

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en "Agregar cuentas". Una vez ingresado el total de sus cuentas dé clic en "Continuar".

Alias	Cuenta	Tipo	Monto máximo	Periodo	Moneda	Opción
CuentaDestin	5551179000	Celular	\$500,000	mensual	MXN	Editar

< 1 - 1 de 1 >

Agregar cuentas
Borrar
Cancelar
Continuar

- Para realizar algún cambio o corrección en alguna de las cuentas destino que está dando de alta, selecciona **"Editar"** que se encuentra a la derecha de la cuenta.

Cuentas destino

Alta de cuentas

Confirme los datos de la cuenta

Tipo de cuenta	Registros por cuenta
Interbancarios	1
Total	1

Regresar
Aceptar

IV. Confirma ingresando el código de verificación que recibirás en tu correo electrónico y con una clave generada con tu token.

Ingreso OTP

Código de verificación.

Reenviar Código

Su OTP generará una clave dinámica que deberá capturar en el siguiente campo.

Aceptar
Cancelar

- V. Se mostrará el resultado de la operación con la opción de imprimir el comprobante y en 30 minutos se podrá operar hacia la cuenta destino.

- VI. Puedes visualizar las cuentas destino previamente registradas en el menú “*Administración*” / “*Cuentas destino*”, en la parte inferior de la pantalla eligiendo entre las distintas pestañas de tipos de cuenta

Cuentas destino

Alta de cuentas en línea

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en "Agregar cuenta"

Agregar cuenta **Migrar registros**

Alta masiva de cuentas

Seleccione el tipo de layout que desea importar y dé clic en "Ir"

Tipo de layout ▼ **Ir**

Administración de cuentas

Seleccione el tipo de cuenta y realice una búsqueda específica.

Para actualizar cuentas que están pendientes de activar da clic aquí.

Cuentas terceros Multiva Referenciados Interbancarios Proveedores Créditos Servicios Pago TDC

Q Cuenta, alias, tipo de cuenta, beneficiario, importe máximo, periodo, moneda, 10 ▼ **Exportar a Excel**

Cuenta	Alias	Tipo de cuenta	Beneficiario	Importe máximo	Periodo	Moneda	
No. de cuenta			HUGO	\$10.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar
No. de cuenta			SALVADOR	\$1.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar

Editar o eliminar una cuenta destino

Este servicio se utiliza para actualizar las condiciones de una o más cuentas destino previamente registradas.

- I. Identifica la cuenta y selecciona la opción correspondiente.

Cuentas destino

Alta de cuentas en línea

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en "Agregar cuenta"

Agregar cuenta **Migrar registros**

Alta masiva de cuentas

Seleccione el tipo de layout que desea importar y dé clic en "Ir"

Tipo de layout ▼ **Ir**

Administración de cuentas

Seleccione el tipo de cuenta y realice una búsqueda específica.

Para actualizar cuentas que están pendientes de activar da clic aquí.

Cuentas terceros Multiva Referenciados Interbancarios Proveedores Créditos Servicios Pago TDC

Q Cuenta, alias, tipo de cuenta, beneficiario, importe máximo, periodo, moneda, 10 ▼ **Exportar a Excel**

Cuenta	Alias	Tipo de cuenta	Beneficiario	Importe máximo	Periodo	Moneda	
00001755568	Transjuarez	No. de cuenta	TRANSPORTES JUAREZ	\$100.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar

< 1 - 1 de 1 >

- II. En “*Editar*” puedes modificar las siguientes condiciones: Alias, Correo electrónico, Celular y Monto máximo.
- III. Al dar clic en “*Eliminar*” podrás dar de baja la cuenta destino seleccionada.