

# **MULTITESORERIA**

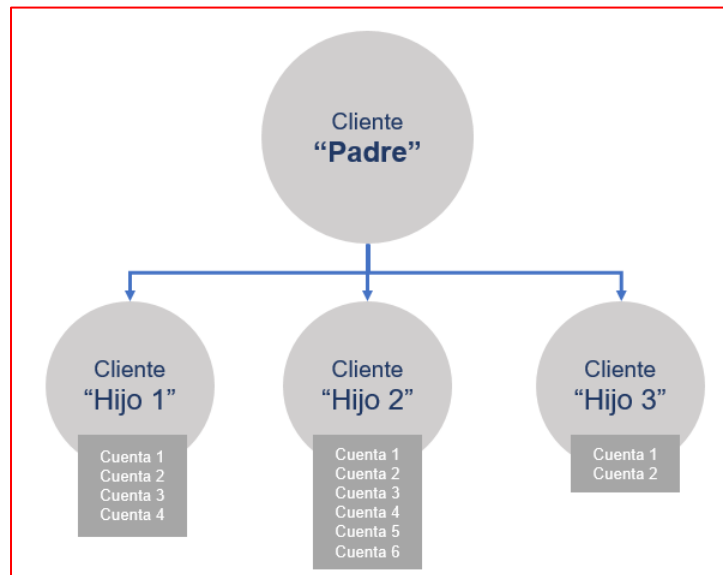
## **BANCA DIGITAL MULTIVA**

## Índice

<b>Descripción .....</b>	<b>3</b>
<b>Consulta de cuentas relacionadas .....</b>	<b>3</b>
<b>Cuentas Destino .....</b>	<b>4</b>
<b>A. Carga manual masiva: .....</b>	<b>5</b>
<b>B. Carga masiva con layout: .....</b>	<b>8</b>
<b>Pagos y Transferencias.....</b>	<b>13</b>
<b>A. Carga manual múltiple:.....</b>	<b>13</b>
<b>B. Carga múltiple con layout: .....</b>	<b>16</b>
<b>Inversiones en Multitesorería .....</b>	<b>19</b>
<b>Mis Cuentas .....</b>	<b>23</b>

## Descripción

Multitesorería es el servicio de la Banca Digital mediante el cual se realiza la asociación de diversos clientes y cuentas para la gestión y realización de diversas transacciones con un mismo token, el esquema de operación es bajo la figura de un cliente principal (Padre) a quien se le asocian las cuentas de otros clientes (Hijos).



Este servicio solo está disponible para Personas Morales con Banca Digital de Empresas y es necesario contratar el servicio en cualquier sucursal Multiva y no tiene costo.

## Consulta de cuentas relacionadas

Este servicio permite la consulta de aquellas cuentas relacionadas a la multitesorería, las cuales pertenecen a otros clientes que previamente se relacionaron y la información se visualizará desde el Home de la Banca Digital. Para ello se debe realizar lo siguiente:

- Ingresar al portal web [www.multiva.com.mx](http://www.multiva.com.mx).
- Seleccionar la opción **“Banca en línea” / “Banca Digital Multiva (Nueva)”**.
- Hacer login con el número de cliente, contraseña e ingresar la clave dinámica del Token.
- En la página principal se visualizarán las cuentas Multiva, inversiones (Multiva Integra, CEDES y pagarés) y créditos relacionados.

**Mis cuentas**  
Realice una búsqueda específica ingresando algún criterio de las columnas, para ver el detalle de una cuenta dé clic en el número de cuenta.

Q Buscar

> Vista (6)

Empresa	Cuenta	Alias	Divisa	Saldo	
DESARROLLOS INMOBILIARIOS	000066989	Desarrollos	MXN	\$100.00	Opciones
CONSTRUCCION	000059412	Mac	MXN	\$10,983.38	Opciones
ALTA TENSION	000059421	No	MXN	\$100.00	Opciones
VANG	000059429	Van	MXN	\$150,100.00	Opciones
MEXICO	000059429	Reb	MXN	\$100.00	Opciones
NEUROCIROLOGIA	000059441	Neurocirugia	MXN	\$40,100.00	Opciones

< 1 - 6 de 6 > Saldo consolidado: **\$201,483.38**

> Multiva Intgra (5)

Cuenta Multiva	Alias	Cuenta Intgra	Saldo	
000066989	Empresa 1	00007056	\$29,104,233.20	Opciones
000059412	Empresa 2	00007148	\$0.00	Opciones
000059421	Empresa 3	00008172	\$0.00	Opciones

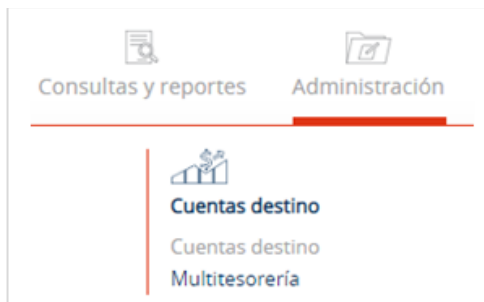
## Cuentas Destino

La Banca Digital ofrecerá 2 consultas:

- 1) Módulo “cuentas destino” el cual mostrará solo los pre-registros del cliente padre.

2) Módulo “Cuentas destino – Multitesorería” este servicio permitirá consultar, dar de alta, editar y eliminar pre-registros en cualquier empresa que esté relacionada, para lo cual se debe realizar lo siguiente:

- Ingresar al portal web [www.multiva.com.mx](http://www.multiva.com.mx).
- Seleccionar la opción **“Banca en línea” / “Banca Digital Multiva (Nueva)”**.
- Ingresar el número de cliente, contraseña y clave dinámica del Token.
- Del menú principal, seleccionar la opción **“Administración” / “Cuentas Destino” / “Multitesorería”**.



- Seleccionar la opción deseada para el alta de cuentas destino, el botón “agregar cuenta” permitirá agregar uno o varios pre-registros en cualquiera de las empresas relacionadas a la multitesorería creando una carga manual masiva.

### **A. Carga manual masiva:**

Mediante la cual se van generando e ingresando los registros en línea:

- Elegir la opción de **“Agregar cuentas”**.

**Multitresorería**

**Alta de cuentas en línea**

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en "Agregar cuenta"

**Agregar cuenta**

**Administración de cuentas**

Seleccione el tipo de cuenta y realice una búsqueda específica.

Para actualizar cuentas que están pendientes de activar da clic aquí.

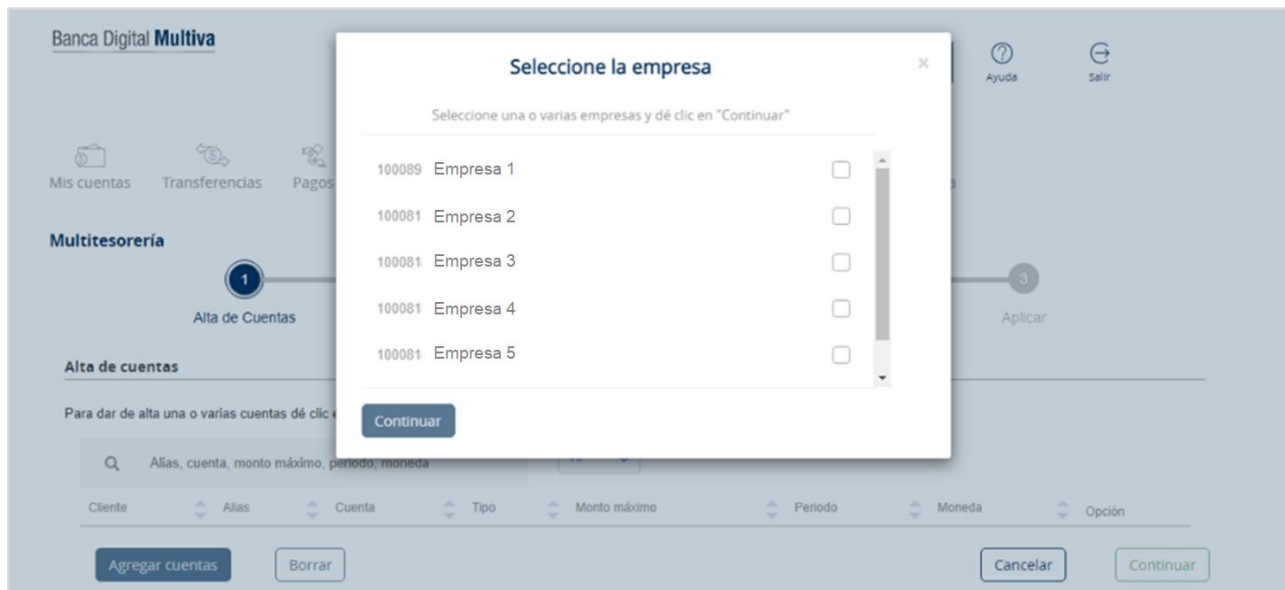
Cuentas terceros Multiva Referenciados Interbancarios Proveedores Créditos Servicios Pago TDC

**Alta masiva de cuentas**

Seleccione el tipo de layout que desea importar y dé clic en "Ir"

Tipo de layout  **Ir**

- En el formulario, seleccionar la o las empresas en las que deseas dar de alta la cuenta destino y dar clic en "Continuar".



**Banca Digital Multiva**

Mis cuentas Transferencias Pagos

**Multitresorería**

1 Alta de Cuentas

**Alta de cuentas**

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en "Agregar cuenta"

3 Aplicar

Selecciones la empresa

Seleccione una o varias empresas y dé clic en "Continuar"

100089	Empresa 1	<input type="checkbox"/>
100081	Empresa 2	<input type="checkbox"/>
100081	Empresa 3	<input type="checkbox"/>
100081	Empresa 4	<input type="checkbox"/>
100081	Empresa 5	<input type="checkbox"/>

**Continuar**

Q Alias, cuenta, monto máximo, periodo, moneda

Ciente Alias Cuenta Tipo Monto máximo Periodo Moneda Opción

**Agregar cuentas** **Borrar** **Cancelar** **Continuar**

- Capturar la información del formulario, y dar clic en el botón "Guardar y finalizar".

### Registro de cuentas ×

Viendo registro número: 1      Altas registradas: 0

Capture la información de su cuenta y dé clic en "Guardar y finalizar".

Tipo de alta

Interbancarios
▼

Utilice los checkbox para volver recurrente la información capturada en su siguiente registro.

Datos de la cuenta bancaria

Tipo de cuenta\*

CLABE
▼

Recordar

Número CLABE\*      Banco\*

ingresa 18 dígitos

Seleccione un banco
▼

Alias

Introduzca de 1 a 12 caracteres

Moneda\*:

MXN

USD

00005730414

YAMI PRUEBA

Proveedor\*      Referenciado\*

Si

No

Si

No

Moneda\*

MXN

USD

Datos del beneficiario

Nombre del beneficiario\*

1ER NOMBRE 1000799044 2DO NOMBRE 1000799044 AP PATERNO 1000

Correo electrónico (opcional)      Celular (opcional)

( ) \_-\_-\_-\_-

Recordar       Recordar

Datos de seguridad

Monto máximo\*      Periodo\*

\$50,000 MXN

mensual
▼

Recordar       Recordar

Guardar y finalizar

- Se mostrarán el total de registros que se darán de alta para cada empresa y los cuales deben verificarse, se pueden agregar nuevas cuentas destino o editar las

que se quieren dar de alta, para lo cual se debe seleccionar la opción correspondiente.

- Si todo es correcto dar clic en el botón “Continuar”.

**Multitesorería**

1 Alta de Cuentas      2 Confirmar      3 Aplicar

**Alta de cuentas**

Para dar de alta una o varias cuentas dé clic en "Agregar cuentas". Una vez ingresado el total de sus cuentas dé clic en "Continuar".

Q Alias, cuenta, monto máximo, período, moneda 10

Cliente	Alias	Cuenta	Tipo	Monto máximo	Período	Moneda	Opción
100089	Empresa1	00005730	No. de cuenta	\$50,000.00	mensual	MXN	<input checked="" type="checkbox"/> Editar
100081	Empresa2	00005730	No. de cuenta	\$50,000.00	mensual	MXN	<input checked="" type="checkbox"/> Editar
100081	Empresa3	00005730	No. de cuenta	\$50,000.00	mensual	MXN	<input checked="" type="checkbox"/> Editar

< 1 - 3 de 3 >

## B. Carga masiva con layout:

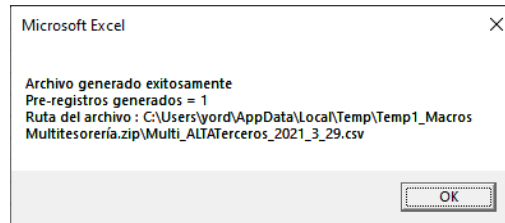
Mediante la cual se captura la información desde un layout en Excel y se genera un archivo que es cargado en Banca Digital:

- Capturar el layout de Excel y generar el archivo, el cual debe ser guardado en el equipo de cómputo.

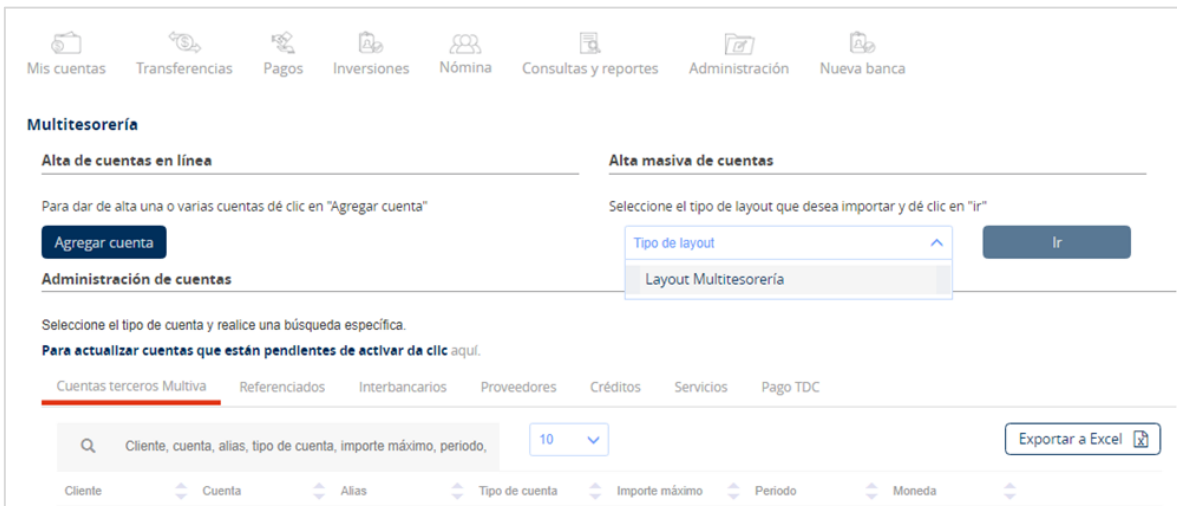
El layout se podrá descargar desde el portal web Multiva, en el apartado “Formatos”.

		Número de cliente padre	ALTA TERCEROS MULTIVA - MULTITESORERIA					
Generar archivo	Cliente Origen (10 dígitos)	Cuenta destino (Cuenta Multiva 10 dígitos)	Monto máximo (Mensual)	Nombre del Beneficiario	Alias	RFC o CURP	Correo electrónico	Celular Beneficiario
		0066980000	0066980046	1000	proveedores SA	PSA	GAFJ780914	psa@email.com



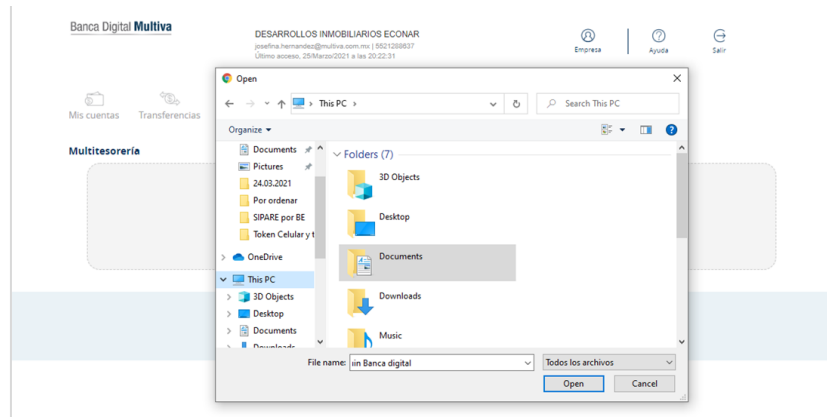


- Ingresar a la banca digital y en el apartado de “Alta masiva de cuentas”, seleccionar el tipo de layout correspondiente a Multitesorería y posteriormente clic en la opción “Ir”.



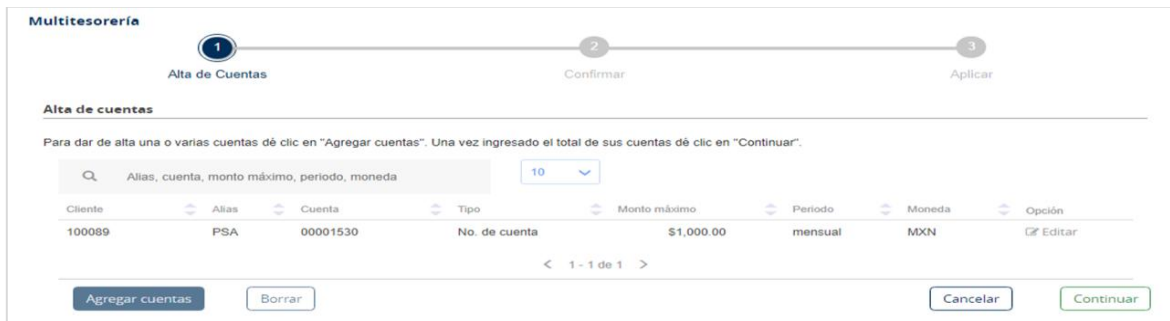
- Buscar y seleccionar el archivo generado.





- Se mostrarán el total de registros que se darán de alta para cada empresa y los cuales deben verificarse, se pueden agregar nuevas cuentas destino o editar las que se quieren dar de alta, para lo cual se debe seleccionar la opción correspondiente.

Si todo es correcto dar clic en el botón “Continuar”.



- Independientemente, si el alta es mediante carga manual o con layout, se debe validar el tipo y cantidad de registros a dar de alta, si todo es correcto dar clic en el botón “Aceptar”.

**Multitesorería**

1 Alta de Cuentas      2 Confirmar      3 Aplicar

---

**Alta de cuentas**

Confirme los datos de la cuenta

Tipo de cuenta	Registros por cuenta
Interbancarios	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

[Regresar](#) [Aceptar](#)

- Ingresar la clave dinámica del Token Físico y seleccionar el botón “Aceptar”.

**Multitesorería**

1 Alta de Cuentas      3 Aplicar

---

**Alta de cuentas**

Confirme los datos de las cuentas

Tipo de cuenta	Registros por cuenta
Cuentas terceros Multiva	3
Pago tarjetas de crédito	3
<b>Total</b>	<b>6</b>

[Regresar](#) [Aceptar](#)

**Ingrese OTP** ×

Su OTP generará una clave dinámica que deberá capturar en el siguiente campo.

.....


Aceptar
Cancelar

- Con lo anterior se completará la carga de registros y deberá verificarse el estatus de los mismos.

**Multitesorería**

1 Alta de Cuentas      2 Confirmar      3 Aplicar

Sus pre registros se están procesando, verifique el detalle en la consulta de archivos

**Alta de cuentas** Imprimir 

Folio de operación: 1075520201104133037  
 Nombre del archivo:  
 Operación realizada por: Empresa

**Resumen de Cuentas**

Tipo de cuenta	Registros por cuenta
Cuentas terceros Multiva	3
Pago tarjetas de crédito	3
<b>Total</b>	<b>6</b>

[Regresar](#)

- La consulta se realiza mediante la opción de “Consulta de archivos” / “Cuentas destino”.

Mis cuentas    Transferencias    Pagos    Inversiones    Nómina    **Consultas y reportes**    Administración    Nueva banca

---

 **Movimientos**  
Vista  
Multiva Integra  
Mesa de dinero
 **Bitácora de transacciones y operaciones**
 **SPEI, recibos CEP**
 **Estado de cuenta**  
Contratar paperless  
Cuentas  
Constancia de CFD y CFDI
 **Consulta de archivos**  
Transacciones  
Cuentas destino
 **Reportes**  
Reportes  
TPV

- Identificar el archivo por el nombre asignado y ver el estatus de las cuentas destino, siempre se debe dar clic sobre el archivo de respuesta.

**Detalle del archivo**

Nombre del archivo:  
Multi\_ALTATerceros\_2021\_3\_3\_1614788988082\_RESPUESTA.csv

Tipo de cuenta	Registrados	Rechazadas	Totales
Cuentas terceros Multiva	35	1	36
<b>Totales</b>	<b>35</b>	<b>1</b>	<b>36</b>

[Imprimir !\[\]\(b29945fa2a6be561a89902fe3bc1eee0\_img.jpg\)](#)

**Detalle de operaciones**

Para ver el detalle de una operación dé clic en el número de cuenta.

Q: Número de cuenta, tipo de cuenta, banco, importe, moneda, estat 10 ▾

Número de cuenta	Tipo de Cuenta	Banco	Moneda	Importe	Estatus
00006698999	Cuentas terceros Multiva	Multiva Banco	MXN	\$99,999,999.00	Registrado
00006698999	Cuentas terceros Multiva	Multiva Banco	MXN	\$99,999,999.00	Registrado
00006698999	Cuentas terceros Multiva	Multiva Banco	MXN	\$99,999,999.00	Registrado

- Si el alta fue exitosa, en el apartado de “Cuentas Destino” / “Multitesorería” se visualizarán aquellas agregadas recientemente y en la columna “Cliente” se identificará a que empresa corresponde la cuenta destino.

Cuentas terceros Multiva								Referenciados	Interbancarios	Proveedores	Créditos	Servicios	Pago TDC
Cliente	Cuenta	Alias	Tipo de cuenta	Importe máximo	Periodo	Moneda							
10008	0000045	Proveedor1	No. de cuenta	\$80,000.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar						
10008	0000453	Pagos2	No. de cuenta	\$80,000.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar						
10008	0000594	Papeleria	No. de cuenta	\$80,000.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar						
10008	0000013	Eventos1	No. de cuenta	\$10.00	MENSUAL	MXN	Eliminar Editar						

## Pagos y Transferencias

Mediante este servicio se realizan pagos, traspasos y transferencias a diferentes cuentas relacionadas en la Multitesorería, y para lo cual se debe realizar lo siguiente:

- Ingresar al portal web [www.multiva.com.mx](http://www.multiva.com.mx).
- Seleccionar la opción “**Banca en línea**” / “**Banca Digital Multiva (Nueva)**”.
- Ingresar el número de cliente, contraseña y clave dinámica del Token.
- Del menú principal, seleccionar la opción “Transferencias” o “Pagos” según sea el caso.
- Seleccionar la opción deseada para la operación deseada, ya sea carga manual múltiple o carga múltiple con layout.

### A. Carga manual múltiple:

Mediante la cual se van agregando las transacciones desde el formulario:

- En el apartado de “Carga múltiple”, seleccionar la opción de “**Archivo nuevo**”.

**Carga múltiple**

**Alta de archivos**

Para crear un archivo nuevo dé clic en "Archivo nuevo".

**Subir un archivo**

Para seleccionar y validar su archivo dé clic en "Subir archivo".

Tipo de layout

**Consulta de archivos**

Archivos transmitidos

27/feb/2021  29/mar/2021

- Ingresar los datos que identificarán la operación y elegir la opción de **“Agregar transacciones”**.

**Carga múltiple**

1 Alta de archivos      2 Confirmar      3 Aplicar

Capture los datos generales y dé clic en el botón "Agregar transacciones" para registrar sus operaciones.

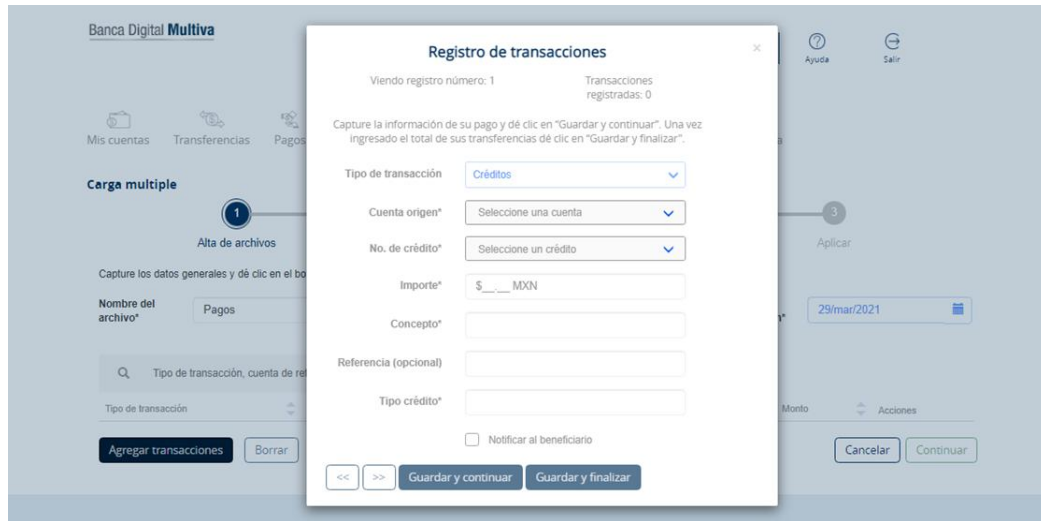
Nombre del archivo\*  Descripción  Fecha de programación\*

Tipo de transacción, cuenta de retiro, cuenta depósito, monto

Tipo de transacción  Cuenta de retiro  Cuenta depósito  Beneficiario  Monto  Acciones

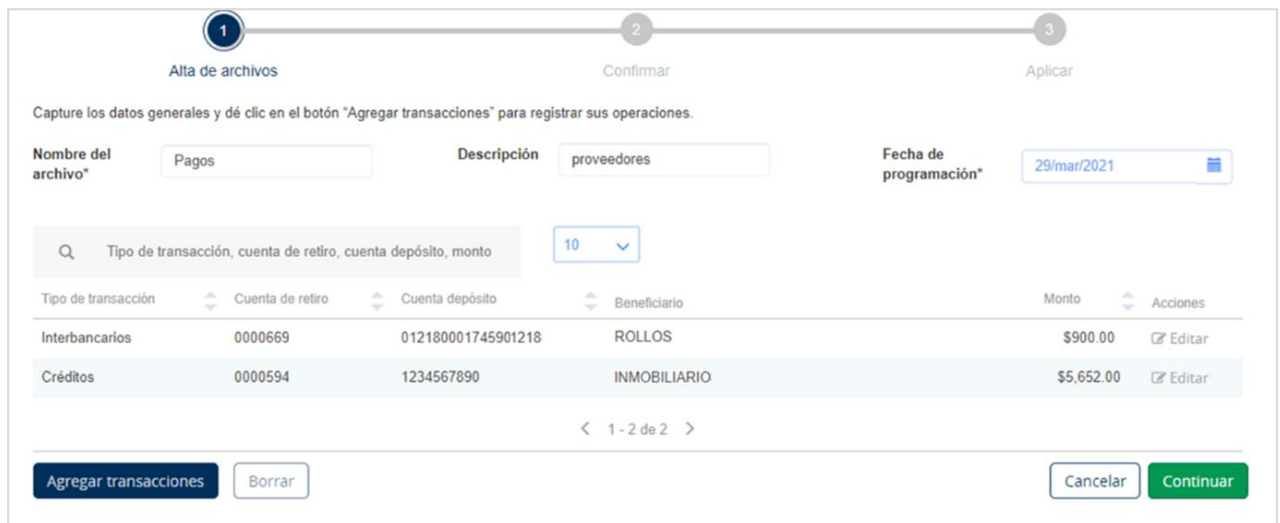
- Capturar la información del formulario, y dar clic en el botón “Guardar y finalizar” si ya no se requieren más registros, o bien “Guardar y continuar” para agregar más operaciones.

El combo “cuenta origen” muestra todas aquellas cuentas relacionadas en la Multitesorería, por lo que la cuenta seleccionada permitirá identificar el monto máximo del pre-registro asociado.



- Posteriormente se mostrarán el total de las operaciones, aquí se podrán agregar nuevas operaciones dando clic en el botón “Agregar cuentas”.

Si todo es correcto dar clic en el botón “Continuar”.



## **B. Carga múltiple con layout:**

Mediante la cual se capturan las transacciones desde un layout en Excel y se genera un archivo que es cargado en Banca Digital:

- Capturar el layout de Excel y generar el archivo, el cual debe ser guardado en el equipo de cómputo.

El layout se obtiene en el portal web Multiva, en el apartado “Formatos”

LAYOUT DE TRANSFERENCIAS MASIVAS A TERCEROS MULTIVA (MULTITESORERIA)								
	Número de cliente	100089	Descripción	Pago_proveedores	Fecha de programación (dd/mm/aaaa)	29/03/2021		
Generar archivo	Cliente Origen (10 dígitos)	Cuenta origen	Beneficiario Cuenta Multiva	Importe	Concepto (Máximo 44 caracteres)	IVA (opcional)	RFC (13 caracteres) o CURP (18 caracteres)	Nombre del Beneficiario (Máximo 35 caracteres)
	1000810008	98999	57304	\$1,000	PAGO SERVICIOS			PROVEEDOR SA

Microsoft Excel

Archivo generado exitosamente  
 Registros generados = 1  
 Monto = 1000  
 Ruta del archivo :  
 C:\Users\yord\Downloads\MT\Multitesoreria\_TercerosMultiva\_2021\_3\_29.csv

OK

- Ingresar a la Banca Digital y en el apartado de “Subir un archivo”, seleccionar el tipo de layout correspondiente a Multitesorería y dar clic en la opción “Ir”.

**Carga múltiple**

**Alta de archivos**

Para crear un archivo nuevo dé clic en "Archivo nuevo".

[Archivo nuevo](#)

**Subir un archivo**

Para seleccionar y validar su archivo dé clic en "Subir archivo".

Tipo de layout ^

- Layout Multiva
- Layout Multitesorería
- Personalizado

[Subir archivo](#)

---

**Consulta de archivos**

Archivos transmitidos

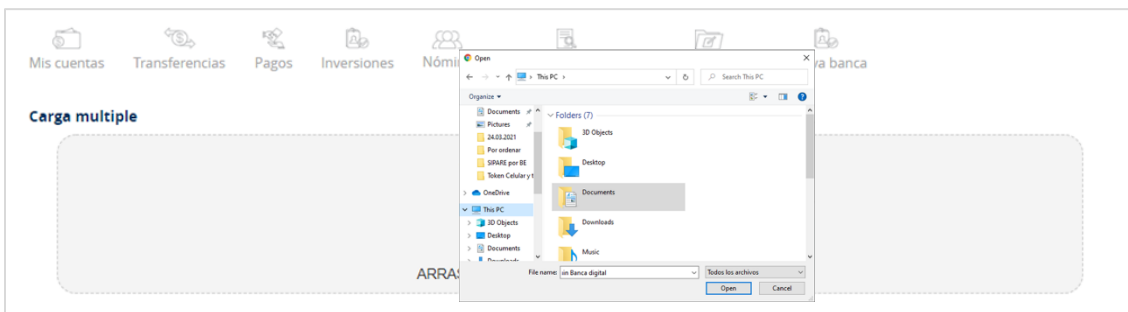
27/feb/2021

29/mar/2021

Consultar

- Buscar y seleccionar el archivo generado.





- Se mostrarán el total de operaciones, las cuales deben verificarse, también se pueden agregar o editar las operaciones, para lo cual se debe seleccionar la opción correspondiente.

Si todo es correcto dar clic en el botón “Continuar”.

**Carga multiple**

1 Alta de archivos 2 Confirmar 3 Aplicar

Capture los datos generales y dé clic en el botón “Agregar transacciones” para registrar sus operaciones.

Nombre del archivo\* Multitesorería\_TercerosMultiv Descripción Pago\_proveedores Fecha de programación\* 29/mar/2021

Q Tipo de transacción, cuenta de retiro, cuenta depósito, monto 10

Cliente	Tipo de transacción	Cuenta de retiro	Cuenta depósito	Beneficiario	Monto	Acciones
100089	Cuentas terceros Multiva	000066989000	00005730000	PROVEEDOR SA	\$1,000.00	Editar

< 1 - 1 de 1 >

Borrar Cancelar Continuar

- Independientemente, si las operaciones son mediante captura manual o mediante layout, se debe validar el número y monto total de las operaciones y si todo es correcto dar clic en el botón “Aceptar”.

**Carga multiple**

1 Alta de archivos      2 Confirmar      3 Aplicar

Nombre del archivo: YAMALY  
Descripción: YAMALY

Confirme los datos de las transacciones

Tipo de transacción	No. de operaciones	Importe total
Interbancaria	1	\$900.00
Credito	1	\$5,652.00
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>\$6,552.00</b>

Regresar    **Aceptar**

- Ingresar la clave dinámica del Token Físico y seleccionar el botón “Aceptar”.

Mis cuentas    Transferencias    Pagos    Inversiones    M360    Consultas y reportes    Administración    Nueva banca

**Carga multiple**

1 Alta de archivos      3 Aplicar

Nombre del archivo: YAMALY  
Descripción: YAMALY

Confirme los datos de las transacciones

Tipo de transacción	No. de operaciones	Importe total
Interbancaria	1	\$900.00
Credito	1	\$5,652.00
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>\$6,552.00</b>

Regresar    Aceptar

**Ingrese OTP**

Su OTP generará una clave dinámica que deberá capturar en el siguiente campo.

.....

**Aceptar**      Cancelar


- Con lo anterior las operaciones comenzarán a procesarse y deberá verificarse el estatus del lote.

**Carga multiple**

1 Alta de archivos      2 Confirmar      3 Aplicar

Sus transacciones se están procesando, verifique el detalle en la consulta de archivos

Folio MultivaNet: 1075620201104141419  
Importe de Comisión: \$0.00  
Importe de IVA: \$0.00  
Operación realizada por: Empresa

**Imprimir** 

Resumen de Transacciones

Tipo de transacción	No. de operaciones	Importe total
Interbancaria	1	\$900.00
Credito	1	\$5,652.00
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>\$6,552.00</b>

- La consulta se realiza mediante la opción de “Consulta de archivos” / “Transacciones”.



- Indicar el rango de búsqueda de las transacciones y visualizar el estatus de las operaciones realizadas.



## **Inversiones en Multitesorería**

Mediante este servicio realizan aperturas de CEDES, Pagarés y contratación e inversión de Multiva Integra, la diferencia es que en la cuenta origen se mostrarán aquellas relacionadas previamente en la Multitesorería, y para lo cual se debe realizar lo siguiente:

- Ingresar al portal web [www.multiva.com.mx](http://www.multiva.com.mx).
- Seleccionar la opción **“Banca en línea” / “Banca Digital Multiva (Nueva)”**.
- Ingresar el número de cliente, contraseña y clave dinámica del Token.
- Indicar la opción deseada para la contratación, ya sea **“Pagaré”, “CEDE” o “Multiva Integra”**.



- En la captura de las condiciones de la inversión, seleccionar en el campo “Cuenta origen” la que refiera afectarse.

**Apertura de pagarés**

1 Capturar      2 Confirmar      3 Contrato      4 Aplicar

Seleccione una cuenta origen, complete los datos de su inversión y dé clic en el botón “Continuar”.

Cuenta origen*	Seleccione una cuenta		
Alias*	<input type="text"/>		
Plazo*	0000669	Empresa 1	MXN \$100.00
Importe a invertir*	0000594	Empresa 2	MXN \$130,983.38
Instrucción al vencimiento*	0000594	AIN 1	MXN \$50,100.00
	0000594	Mallork2	MXN \$100.00
	0000594	REK U21	MXN \$100.00
	0000594	Proveedores	MXN \$20,100.00

**Plazos y tasas pagarés**

Plazo	Rango	Tasa
1 día	\$10,000.00 hasta \$249,999.99	2.35%
1 día	\$250,000.00 hasta \$499,999.99	2.51%

**Apertura de CEDE**

1 Capturar      2 Confirmar      3 Contrato      4 Aplicar

Seleccione una cuenta origen, elija el plazo y monto que desea invertir y dé clic en “Continuar”.

Cuenta origen*	Seleccione una cuenta		
Alias*	<input type="text"/>		
Plazo*	0000669	Empresa 1	MXN \$100.00
Importe a invertir*	0000594	Empresa 2	MXN \$130,983.38
	0000594	AIN 1	MXN \$50,100.00
	0000594	Mallork2	MXN \$100.00
	0000594	REK U21	MXN \$100.00
	0000594	Proveedores	MXN \$20,100.00

**Plazos y tasas CEDE**

Plazo	Rango	Tasa
90 días	\$10,000.00 has	
90 días	\$250,000.00 hasta \$499,999.99	3.33%
90 días	\$500,000.00 en adelante	3.45%

**Multiva Integra - Apertura de cuentas**

1 Capturar      2 Confirmar      3 Contrato      4 Aplicar

Seleccione una cuenta origen, complete los datos y dé clic en el botón "Continuar".

Cuenta origen\* Seleccione una cuenta [^](#)

Alias\*

Importe a invertir\*

Contrato Multiva Integra\*

0000669	Empresa 1	MXN	\$100.00
0000594	Empresa 2	MXN	\$130,983.38
0000594	AIN 1	MXN	\$50,100.00
0000594	Mallork2	MXN	\$100.00
0000594	REK U21	MXN	\$100.00
0000594	Proveedores	MXN	\$20,100.00

Solicito la contratación de Mu bancarios (contrato) que teng Grupo Financiero Multiva (Mu Manifiesto que conozco el cor conformidad con sus término

Acepto los términos y condiciones

- Validar la información de la inversión y en su caso, obtener la caratula de la misma.

**Apertura de CEDE**

1 Capturar      2 Confirmar      3 Contrato      4 Aplicar

Verifique los datos y dé clic en "Continuar".

Cuenta origen: 00006698  
MXN \$100.00

Alias: cede 1

Plazo: 90 días

Importe a invertir: \$300,000.00 MXN

Tasa: 3.33 %

Regresar Continuar

**Apertura de CEDE**

1 Capturar      2 Confirmar      3 Contrato      4 Aplicar

Para aceptar los términos y condiciones de su contrato dé clic en "Aceptar".

Nombre comercial de producto: MULTICD			
Tipo de operación: CEDE FIJO			
TASAS DE INTERÉS	GANANCIA ANUAL TOTAL NETA GAT	COMISIONES RELEVANTES	
3.33 %	3.38 %	• Manejo de cuenta	N/A
	GAT REAL	• Transferencia interbancaria ventanilla	N/A
	-0.17 %	• Transferencia interbancaria MultivaNet	N/A
		• Consulta saldo vía internet (para usuarios de MultivaNet)	N/A
		• Reposición de tarjeta por robo o extravío	N/A
		• Cajeros propios	N/A
		• Retiro	\$0.00
		• Consulta de saldo	\$0.00
MEDIOS DE DISPOSICIÓN		LUGARES PARA EFECTUAR RETIROS	
• Tarjeta	NO	• Cajeros automáticos	NO
• Chequera	NO	• Ventanilla	NO
• Banca Electrónica	NO	• Comercios afiliados	NO
• Abono de cuenta	SI		
<b>ESTADO DE CUENTA</b>			
Enviar domicilio:	<input checked="" type="checkbox"/>	Consulta vía internet:	<input checked="" type="checkbox"/>
		Enviar por correo electrónico:	<input type="checkbox"/>
Producto garantizado hasta por 400 mil UDIS por el IPAB			
Titular garantizado: DESARROLLOS INMOBILIARIOS ECONAR			
<b>Aclaraciones y reclamaciones:</b>			
Unidad especializada de atención a usuarios:			
Si usted realizó una solicitud de aclaración o la respuesta no ha sido del todo satisfactoria, nos ponemos a sus órdenes en:			
Domicilio: Cerrada de tecamachalco No. 45 col. Reforma social deleg. Miguel Hidalgo C.P. 11650 México, D.F.			
Teléfono: (55)5284-6200 EXT 56283 (55)5540-1671 FAX DIRECTO. Correo electrónico: aclaraciones_une@multiva.com.mx			
Página de internet: www.bancomultiva.com.mx			
<b>Registro de contratos de adhesión Num:</b> 1616-437-024545/05-00863-0320			
Comisión nacional para la protección y defensa de los usuarios de servicios financieros(CONDUSEF):			
Teléfono: 01 800 999 8080 y 53400999. Página de internet: www.condusef.gob.mx			
Banco Multiva S.A Institución de Banca Múltiple Grupo Financiero Multiva			
Cerrada de tecamachalco #45, 5to piso, colonia reforma social, código postal 11650, México, Distrito Federal			
<input checked="" type="checkbox"/> Acepto los términos y condiciones.			
<input type="button" value="No acepto"/>		<input type="button" value="Aceptar"/>	

- Ingresar la clave dinámica del Token Físico y seleccionar el botón "Aceptar".

- Con lo anterior la contratación de inversión se habrá completado.

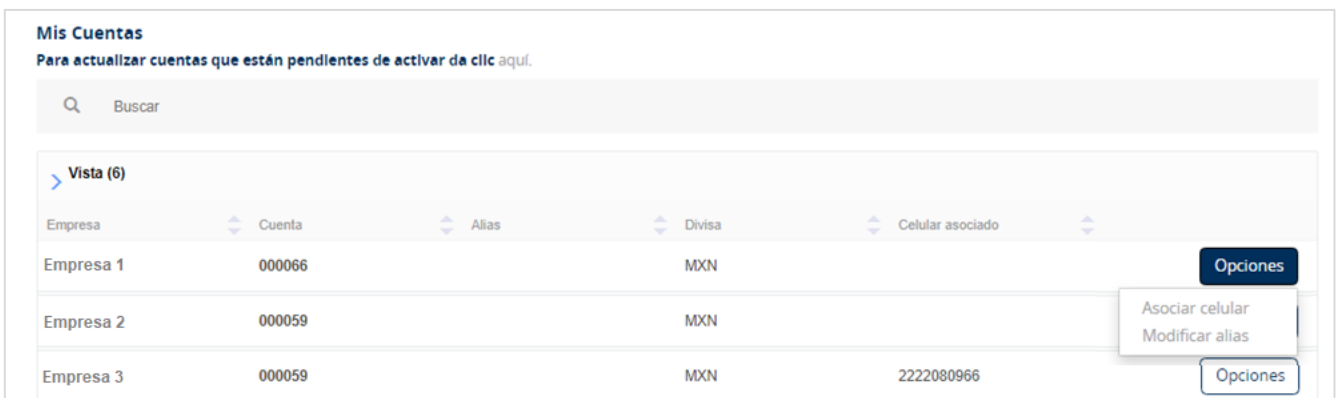
## Mis Cuentas

Mediante este servicio se modifica el alias de las cuentas e inversiones relacionadas en la Multitesorería, así como la asignación de un número celular a una cuenta Multiva, y para ello se debe realizar lo siguiente:

- Ingresar al portal web [www.multiva.com.mx](http://www.multiva.com.mx).
- Seleccionar la opción **“Banca en línea” / “Banca Digital Multiva (Nueva)”**.
- Ingresar el número de cliente, contraseña y clave dinámica del Token.
- Del menú principal, seleccionar la opción **“Administración” / “Mis cuentas”**.



- Identificar en el apartado correspondiente, la cuenta o inversión y seleccionar **“Opciones”** y elegir la acción deseada.





**Asociar número de celular** ✕

Indique el número de celular que desea asociar a la cuenta.

Cuenta: 00006698

Número de celular: ( ) - - - -

Aceptar Cancelar



**Modificar alias.** ✕

Modifique el alias de la cuenta y dé clic en "Aceptar".

Datos de la cuenta

Cuenta: 0000669

Alias: Desarro

Aceptar Cancelar

- Ingresar la clave dinámica del Token Físico y seleccionar el botón "Aceptar".



**Ingreso OTP** ✕

Su OTP generará una clave dinámica que deberá capturar en el siguiente campo.

Ingrese la clave dinámica

Aceptar Cancelar

- Con lo anterior la acción elegida se habrá realizado.